



RESERVATION DE MATERIEL PARTICULIERS/ACTEURS ÉCONOMIQUES*

à déposer **15 jours** avant le retrait du matériel

Date de l'évènement :

Nom Prénom	
Adresse	
Mail	
N° portable	

<u>Tarif</u>	<u>Quantité</u>
<ul style="list-style-type: none">• 1 lot = 5 tables + 10 bancs = 10€• 1 barnum = 20€• 1 lot de 3 mange-debout = 5€ <p>Caution non encaissée sauf si nécessaire : 20 € 1 lot tables+ bancs 10 € 1 lot de trois mange- debout 40€ 1 barnum</p>	<ul style="list-style-type: none">• nombre de lots : tables+ bancs =• barnum =• nombre de lots : mange- debout = <p>*Dans la limite de 3 jours maximum pour les acteurs économiques</p>
Retrait le <u>vendredi à 11 h</u> - Retour le <u>lundi à 11h</u> devant la Mairie. <u>Le matériel doit être rendu propre et en bon état</u>	
<u>Pièces à fournir</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Attestation d'assurance responsabilité civile• Justificatif de domicile moins de trois mois• Pièce d'identité en cours de validité• 2 Chèques libellés au nom de la Régie de Recettes Multiservices : <i>1 encaissé à réception de la demande.</i> <p><i>1 pour la caution. En cas d'annulation, le paiement sera dû.</i></p>	

Le demandeur :

- **Certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis ci-dessus.**
- **S'engage à ne pas transporter le matériel en dehors de la Commune de Baix et à ne pas le sous-louer.**
- **S'engage à respecter les modalités ci-dessus.**

*Fait à Baix, le

***Signature avec la mention « lu et approuvé »**

<u>RETRAIT DU MATÉRIEL</u>		<u>RETOUR DU MATÉRIEL</u>	
Observations :		Observations :	
Nom et signature du représentant de la Mairie	Nom et signature du demandeur	Nom et signature du représentant de la Mairie	Nom et signature du demandeur